

| 年月日  | 氏名  | M2M講座 一言記録 リポート発行：YM 2019年8月6日～   | YH感想 190824   |
|--|---|---|---|
| <b>1回目</b><br>19/8/6 (火)<br><br>コムナーレ<br>昼B  | YS様<br><br>北区<br><br>昭和6年<br>3月19日生まれ<br>(88歳)<br><br>電話：048- | <p>教室のパソコン使用。本人のパソコンは<u>Windows10?デスクトップ型</u><br/>           USBは使わない方法で実施。本人の希望。</p> <p><b>実施内容</b>：「デジカメの写真をパソコンに取り込む」</p> <p>デジカメSDカードを教室のパソコンに挿入しましたが、うまくできなくて何回も練習しました。家でも同じ操作ができるようにデジカメの写真(150枚)をパソコンのピクチャーに保存。ピクチャーには「20190806 デジカメの写真」というフォルダを作成しておきました。片手で入力されますが、慣れているようでスムーズでした。</p> <p>自分のパソコンのピクチャーには、フォルダ分けした写真が沢山あるようです。今回取り込んだ写真を、いくつかフォルダ作成して整理の練習もしました。<u>操作した手順をメモをしてお渡ししました。資料通りにやってみますとはおっしゃるのですが、何となく歯切れが悪い感じが</u>しました。お話を伺う中から感じたことですが、整理するには膨大な時間がかかるので、いらない写真を削除したいとおっしゃるのです。帰り際のことです。</p> <p><u>削除という整理を全く考えていませんでしたので、20日の2回目</u>には、ご意向をよくお聞きしてから始めようと思っています。</p> | <p>同じ場所でもついついとりすぎたり取り損ない写真が沢山発生します。削除方法を知ることは大切です。</p> <p>ともに操作をし、そのあと、操作手順書を作って持ち帰ってもらう方法はとても親切感があっていいですね。</p> |
| <b>2回目</b><br>19/8/20 (火)<br><br>コムナーレ<br>昼B | YS様<br><br>国家公務員(元)   | <p>前回の復習：SDカードリーダーを購入して家で復習したが取り出し方が分からずSDカードの写真を削除してしまったかもしれないと講座の初めにおっしゃいました。SDカードを入れるスロットがないパソコンのようです。写真を撮って来ていただきましたので確認。</p> <p>びっくりしましたが、あわてず確認してみましようとして清水様に操作していただきました。忘れたところは、ゆっくり指示通りに操作していただいたところ、写真は全部ありました。ご本人もよかったと笑顔が見られました。パソコンのピクチャーにフォルダを作成して、500枚の写真を取り込み、スライドショーで途中まで見てみました。その後は、前회のご希望だった写真の削除の練習。</p> <p>一番簡単な方法を教えてとおっしゃいましたので、削除する写真をクリックして選択し、Deleteキーを押す方法で実施。<u>SDカードの中の写真はそのまま、取り込んだ写真の中で削除の練習を</u>しました。ご自宅でもこの方法で削除してくださいと、お伝えしました。</p> <p>クリックが思うようにできないので、力を入れ過ぎずに軽く「ポチッ」と練習をしました。家で何回か取込の練習と、マウスの練習をしてみますとのこと。</p>  | <p>88歳の高齢では考えも及ばない不自由さもあるとは思いますが、その不自由さをちゃんと理解して対応できるのは素晴らしいことで</p>   |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  |   | <p>時間をかけて写真を整理しても、誰もその写真を見てくれないだろうと思う。自分で写真を見たり、印刷などして楽しみたいとおっしゃいます。</p> <p>そこで、取り込んだ写真の数枚を（藤の花見学时：奥様とその友人達、今年5月）Wordに挿入して印刷をして差し上げました。写真をパソコンに取り込んでおくと、こんな使い方、楽しみ方もありますと説明。<u>奥様へのお土産になるとお持ち帰りになりました。</u></p> <p>とても礼儀正しい方で5時2分前に帰られる時も、お先に帰ってすみませんとお辞儀をされて退室なさいましたので、恐縮してしまいました。</p> | <p>すね。</p> <p><b>3回目</b>はどれだけ成果があったか確認できるので楽しみです。3回目は、その辺もレポートお願いします。</p> |
| <p><b>3回目</b><br/>19/09/10<br/>(火)</p> | <p><b>実施内容</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 前回の復習</li> <li>2. はがきに文字を入力</li> <li>3. YS様の質問にお答えする</li> </ol> <p><b>YS様の質問は</b></p> <p>Wordの起動方法...慣れないパソコンらしく（おそらく話から推測するとWindows8.1）すべてのプログラムからWordを見つけてデスクトップに置くのがよろしいでしょうかと説明はしましたが、よくわからないみたいです。</p> <p><u>今度お嬢様が家に来た時にお願ひして</u>みてはどうでしょうかとも、お話ししました。</p> <p><u>段落番号が揃わない...</u>実際にワードに文字を入力して、揃えられることを体験して頂きました。</p> <p>※家では以前のパソコンのデータ（ワードのファイル）は、ドキュメントに保存してあるので、それをやってみての質問でした。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・時間のご希望の「はがき作成」</li> </ul> <p>7ページのはがき作成のテキストを作成してきましたので、ゆっくりテキストに添って実施。</p> | <p>できれば、お嬢様が来たタイミングでymさんが訪問指導できればいいですが...提案されてはいかがでしょうか？</p> <p>「はがき作成」が完璧に習得できれば、清水さんは本望だと思います。</p> <p>たとえ数枚でも年末に年賀状が出せるようになるといいですね。</p> <p><b>M2Mを重ねて受講されると云うことは、すごく満足されている証左ですね。</b></p>  |   |
| <p><b>4回目</b><br/>19/10/1 (火)</p>      | <p><b>実施内容</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. プリンター（Epson）のヘッドクリーニングとノズルチェックの方法</li> <li>2. はがきに挿入した画像を大きくしたり、小さくしたりする練習</li> <li>3. IMEパッドを使って、読めない文字の入力練習</li> </ol> <p>※前回できなかった<u>段落の設定</u>ができるようになりました。家で入力したWordの文書を印刷してお持ちになってくださったので、確認しました。</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・左記1、2については満足。3については大満足であったと思います。</li> <li>・段落の設定...着々とできるようになってますね。</li> </ul>   |   |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | <p>その文書がプリンターの不具合で文字がかすれていてよく見えなかった。<br/> <u>なぜ</u>そうなるのかという質問があったので、色々お聞きしたところ、</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・1年くらい印刷していないこと</li> <li>・購入して10年経つこと</li> </ul> <p>などから買い替えを勧めたのですが、その前にプリンターのクリーニングの方法をお伝えしました。</p> <p>※娘さんは年に一度くらいしかこないそうです(ノ、ノ)</p>   |  |
| <p><b>5回目</b><br/> <b>19/10/15</b><br/> <b>(火)</b></p> |  | <p><b>実施内容</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Epson プリンターのヘッドクリーニングの方法の説明</li> <li>2. はがき文面2枚完成！ 印刷も無事できました！</li> </ol> <p>※前回、プリンター（Epson）のヘッドクリーニングとノズルチェックの方法を説明（やり方を書いてお渡しする）したのですが、全くできなかつたとおっしゃいました。しかし買い置きインクもあるのもう一度ダメもとでもいいからやりたいとのことでしたので、説明し、順序を書いて渡しました。YS様は、今回駄目なら買い替えを決めていらっしゃると思います。</p> <p>次回は、もう一枚はがきの文面を作成し、いよいよ宛名面に入ります。（本人の希望）住所録（エクセル）は作成できないので、その都度入力する方法で行う予定です。</p> <p>次回 <b>11月12日（火）</b> コムナーレ <b>15時～</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・年末に年賀状を出すのでプリンタ整備は必須ですからね。でも2カ月あるので安心。</li> <li>・回を重ねると、新しい課題も少しずつ解決できているので本人は満足と思います。</li> </ul> <p><b>次回 11月12日(火)B</b><br/> 次回また、根気よく楽しく対応よろしくお願ひします。</p> |